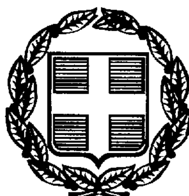




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1308**

31 Δεκεμβρίου 1998

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. οικ. 14520 (1)

Ψήφιση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Β΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Καβάλας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του άρθρου 8 παρ. 5 του Ν. 2307/95 «Προσαρμογή Νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

β. Του άρθρου 34 του Ν. 2190/94 «Βαθμολογικό σύστημα διάρθρωσης θέσεων Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ.

γ. Του άρθρου 8 παρ. 58 του Ν. 2307/95 «Κώδικας καταστάσεως προσωπικού Ο.Τ.Α. πρώτου βαθμού».

δ. Του Ν. 2503/97 «Οργάνωση, Διοίκηση, Στελέχωση Περιφέρειας».

2. Την με αριθμ. 479/98 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καβάλας σχετικά με την ψήφιση Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας των Παιδικών Σταθμών και Βρεφονηπιακού Σταθμού Καβάλας.

3. Τη σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Πειθαρχικού Συμβουλίου υπαλλήλων Ο.Τ.Α. που διατυπώθηκε στο αριθμ. 4/98 πρακτικό Συνεδριάσεως, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Ο.Ε.Υ. του Β΄ Παιδικού Σταθμού του Δήμου Καβάλας, ως ακολούθως:

Ομόφωνα αποφασίζει, ψηφίζει τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Β΄ Παιδικού Σταθμού του Δήμου Καβάλας ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Τις Υπηρεσίες του Παιδικού Σταθμού συγκροτούν:

Α. Γραφείο Προέδρου και Διοικητικού Συμβουλίου.

Β. Η Δ/νση του Παιδικού Σταθμού, η οποία διαρθρώνεται ως ακολούθως:

Β1. Γραφείο Διοικητικών και Οικονομικών Διαχειριστικών Υπηρεσιών.

Β1α. Τομέας Διοικητικών Εργασιών.

Β1β. Τομέας λογιστικής - ταμειακής παρακολούθησης.

Β1γ. Τομέας προμηθειών - αποθηκών.

Β2. Γραφείο Παιδαγωγικών και Ιατρικών Υπηρεσιών.

Β2α. Τομέας Παιδαγωγικών Υπηρεσιών.
Β2β. Τομέας Ιατρικών και Ψυχικών Υπηρεσιών.
Β3. Γραφείο Βοηθητικών Υπηρεσιών.
Β3α. Τομέας Μαγειρείου.
Β3β. Τομέας Καθαριότητας και Γενικών Καθηκόντων.

Άρθρο 2

Η οργανική σύνθεση και κατάταξη των θέσεων του Παιδικού Σταθμού ορίζεται ως εξής:

Α. ΘΕΣΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
α) Κλάδος ΠΕ1 Διοικητικού.
Μία θέση με βαθμούς Δ-Α.
β) Κλάδος ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργών.
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ-Α.
γ) Κλάδος ΤΕ17 Διοικητικών - Λογιστικών.
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ-Α.
Β. ΘΕΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
α) Κλάδος ΤΕ16 Νηπιαγωγών.
Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς Δ-Α.
Γ. ΘΕΣΕΙΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
α) Κλάδος ΤΕ9 Βρεφονηπιοκόμων.
Πέντε (5) θέσεις με βαθμούς Δ-Α.
β) Κλάδος ΔΕ8 Βοηθών Βρεφοκόμων - Παιδοκόμων.
Επτά (7) θέσεις με βαθμούς Δ-Α.
γ) Κλάδος ΔΕ32 Μαγείρων.
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ-Α.
Δ. ΘΕΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ - ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
α) Κλάδος Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ).
Μία (1) θέση ΥΕ14 βοηθού μαγείρου με βαθμούς Ε-Β.
β) Τρεις (3) θέσεις ΥΕ16 Προσωπικού Καθαριότητας με βαθμούς Ε-Β.

Προσόντα διορισμού είναι τα προβλεπόμενα από τα Π.Δ/τα 37α/87 και 22/90 καθώς και αυτά που ορίζει η Νομοθεσία όπως αυτή ισχύει κάθε φορά.

Άρθρο 3

Οι αρμοδιότητες και τα αντικείμενα κάθε Υπηρεσιακής μονάδας καθορίζονται ως εξής:

Α. Γραφείο Προέδρου και Διοικητικού Συμβουλίου

Ο Πρόεδρος και το Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού Προσώπου κατευθύνει τη δράση για την εκπλήρωση της αποστολής του.

Διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία και τους πόρους του Νομικού Προσώπου.

Εγκρίνει και υποβάλλει τον ετήσιο προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό.

Εκπονεί επενδυτικά προγράμματα και προγράμματα ανάπτυξης των δραστηριοτήτων του Νομικού Προσώπου και αποφασίζει γενικά για κάθε θέμα που είναι αρμόδιο από το Νόμο και τον Κανονισμό.

Ο Πρόεδρος:

Εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

Συγκαλεί σε συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο.

Παρακολουθεί και κατευθύνει τη λειτουργία του Νομικού Προσώπου.

Προΐσταται των Υπηρεσιών του Νομικού Προσώπου και εκδίδει τις πράξεις που αφορούν το προσωπικό και είναι πειθαρχικός προϊστάμενος αυτού.

Εκπροσωπεί το Νομικό Πρόσωπο σε κάθε δικαστήριο και δημόσια αρχή.

Υπογράφει τα έγγραφα και τις συμβάσεις του Νομικού Προσώπου.

Αποφασίζει για τη λήψη εκτάκτων μέτρων και υποβάλλει τις σχετικές αποφάσεις για έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Β΄ Διευθυντής:

Αποτελεί το ανώτερο διοικητικό όργανο της καθημερινής λειτουργίας του Σταθμού και τον ουσιαστικό συνδετικό κρίκο μεταξύ του Σταθμού και του Διοικητικού του Συμβουλίου, που είναι και το ανώτατο διοικητικό όργανο του Σταθμού ως Ν.Π.Δ.Δ.

Έχει την εποπτεία και την καθοδήγηση των υπηρεσιών του Παιδικού Σταθμού, καθώς και της γενικότερης λειτουργίας του.

Συμμετέχει στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και εισηγείται θέματα, χωρίς όμως δικαίωμα ψήφου, στις περιπτώσεις που δεν είναι μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

Β1. Γραφείο Διοικητικών και Οικονομικών - Διαχειριστικών Υπηρεσιών

1α. Τομέας Διοικητικών Εργασιών

Έχει ως αντικείμενο ευθύνης αποκλειστικής τα σχετικά με το προσωπικό θέματα του Σταθμού, ήτοι εκδίδει άδειες, κλιμάκια, χρονοεπιδόματα, μισθολόγιο και τη γραμματειακή στήριξη του Σταθμού.

1β. Τομέας Λογιστικής και Ταμειακής Παρακολούθησης

Διεκπεραιώνει τις αναγκαίες εργασίες για την παρακολούθηση των οικονομικών του Σταθμού και συγκεκριμένα ασχολείται με τον προϋπολογισμό, απολογισμό, τα εντάλματα, την ενημέρωση των διαχειριστικών βιβλίων, πληρωμές, οικονομικές συμφωνίες εν γένει.

1γ. Τομέας Προμηθειών - Αποθηκών

Έχει ως αντικείμενο ευθύνης όλο το πλέγμα των διαδικασιών που χρειάζονται για τον εφοδιασμό του Παιδικού Σταθμού με είδη τροφοδοσίας, ειδών καθαριότητας και γενικότερα εξοπλισμού, αλλά και τη διενέργεια διαγωνισμών, παραγγελιών και παρακολούθησης της κίνησης της αποθήκης.

Β2. Γραφείο Παιδαγωγικών και Ιατρικών Υπηρεσιών

2α. Τομέας Παιδαγωγικών Υπηρεσιών

Αντικείμενο απασχόλησης και ευθύνης του είναι η αγωγή, φροντίδα και ψυχαγωγία των προσχολικής ηλικίας παιδιών ήτοι παιδιών από 8 μηνών μέχρι και την εγγραφή τους στο δημοτικό σχολείο (νήπια - βρέφη), με βάση τις εξειδικευμένες επιστημονικές και παιδαγωγικές γνώσεις και σύμφωνα με τις ρυθμίσεις της κάθε φορά ισχύουσας νομοθεσίας.

2β. Τομέας Ιατρικών και Ψυχικών Υπηρεσιών

Έχει την ευθύνη της ιατρικής και ψυχικής παρακολούθησης και υγείας των παιδιών και ασκεί τη γενική επίβλεψη για την υγειονομική κατάσταση, του Παιδικού Σταθμού.

Β3 Γραφείο Βοηθητικών Υπηρεσιών

3α. Τομέας Μαγειρείου

Παραλαμβάνει τα είδη διατροφής και φροντίζει για την έγκαιρη, καλή και υγιεινή παρασκευή του ροφήματος και του φαγητού και γενικά για την καλή και καθαρή διατροφή των παιδιών.

3β. Τομέας Καθαριότητας και Γενικών Καθηκόντων

Παραλαμβάνει τα είδη καθαριότητας και φροντίζει για την καθαριότητα όλων των χώρων και του ιματισμού του Σταθμού.

Άρθρο 4

Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης προέρχεται από τους κλάδους ΠΕ εν ελλείψει αυτών από τους κλάδους ΤΕ και εν ελλείψει αυτών από τους κλάδους ΔΕ τηρουμένων των λοιπών διατάξεων της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.

Ο επιλεγείς Προϊστάμενος τοποθετείται με απόφαση του Προέδρου.

Τον Προϊστάμενο που απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνει στα καθήκοντά του ο κατά βαθμό ανώτερος υπάλληλος τηρουμένων των διατάξεων περί προβαδίσματος των κατηγοριών του προσωπικού.

Οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα του κάθε υπαλλήλου καθορίζονται από τον Κανονισμό Λειτουργίας.

Ακροτελεύτειο άρθρο

Από την απόφαση αυτή προκαλείται σε βάρος του Νομικού Προσώπου ετήσια δαπάνη ποσού 91.370.000 δραχμών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 8 Δεκεμβρίου 1998

Με εντολή Γεν. Γραμ. Περιφέρειας
Η Προϊσταμένη
ΑΙΚ. ΧΑΪΤΙΔΟΥ

Αριθ. οικ. 14519 (2)

Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού Καβάλας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του άρθρου 8 παρ. 5 του Ν. 2307/95 «Προσαρμογή Νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

β. Του άρθρου 34 του Ν. 2190/94 «Βαθμολογικό σύστημα διάρθρωσης θέσεων Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ.

γ. Του άρθρου 8 παρ. 58 του Ν. 2307/95 «Κώδικας καταστάσεως προσωπικού Ο.Τ.Α. πρώτου βαθμού».

δ. Του Ν. 2503/97 «Οργάνωση, Διοίκηση, Στελέχωση Περιφέρειας».

2. Την με αριθμ. 479/98 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καβάλας σχετικά με την ψήφιση Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας των Παιδικών Σταθμών και Βρεφονηπιακού Σταθμού Καβάλας.

3. Τη σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Πειθαρχικού Συμβουλίου υπαλλήλων Ο.Τ.Α. που διατυπώθηκε στο αριθμ. 4/98 πρακτικό Συνεδριάσεως, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Ο.Ε.Υ. του Βρεφονηπιακού Σταθμού του Δήμου Καβάλας, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Τις Υπηρεσίες του Παιδικού Σταθμού συγκροτούν:

Α. Γραφείο Προέδρου και Διοικητικού Συμβουλίου.

Β. Η Δ/νση του Βρεφονηπιακού Σταθμού, η οποία διαρθρώνεται ως ακολούθως:

Β1. Γραφείο Διοικητικών και Οικονομικών Διαχειριστικών Υπηρεσιών.

Β1α. Τομέας Διοικητικών Εργασιών.

Β1β. Τομέας λογιστικής - ταμειακής παρακολούθησης.

Β1γ. Τομέας προμηθειών - αποθηκών.

Β2. Γραφείο Παιδαγωγικών και Ιατρικών Υπηρεσιών.

Β2α. Τομέας Παιδαγωγικών Υπηρεσιών.

Β2β. Τομέας Ιατρικών και Ψυχικών Υπηρεσιών.

Β3. Γραφείο Βοηθητικών Υπηρεσιών.

Β3α. Τομέας Μαγειρείου.

Β3β. Τομέας Καθαριότητας και Γενικών Καθηκόντων.

Άρθρο 2

Η οργανική σύνθεση και κατάταξη των θέσεων του Βρεφονηπιακού Σταθμού ορίζεται ως εξής:

Α. ΘΕΣΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

α) Κλάδος ΠΕ1 Διοικητικού.
Μία θέση με βαθμούς Δ-Α.

β) Κλάδος ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργών.
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ-Α.

γ) Κλάδος ΤΕ17 Διοικητικών - Λογιστικών.
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ-Α.

Β. ΘΕΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

α) Κλάδος ΤΕ16 Νηπιαγωγών.
Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς Δ-Α.

Γ. ΘΕΣΕΙΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

α) Κλάδος ΤΕ9 Βρεφονηπιοκόμων.
Πέντε (5) θέσεις με βαθμούς Δ-Α.

β) Κλάδος ΔΕ8 Βοηθών Βρεφοκόμων - Παιδοκόμων.
Επτά (7) θέσεις με βαθμούς Δ-Α.

γ) Κλάδος ΔΕ32 Μαγείρων.
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ-Α.

Δ. ΘΕΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ - ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

α) Κλάδος Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ).
Μία (1) θέση ΥΕ14 βοηθού μαγείρου με βαθμούς Ε-Β.

β) Τρεις (3) θέσεις ΥΕ16 Προσωπικού Καθαριότητας με βαθμούς Ε-Β.

Ε. ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ - ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ

α) Κλάδος ΠΕ Παιδαγωγικός.
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ-Α.

β) Κλάδος ΔΕ7 Νοσοκόμων.
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ-Α.

Οι θέσεις αυτές καταργούνται με την καθοιονδήποτε τρόπο αποχώρηση των υπηρετούντων.

Προσόντα διορισμού είναι τα προβλεπόμενα από τα Π.Δ/τα 37α/87 και 22/90 καθώς και αυτά που ορίζει η Νομοθεσία όπως αυτή ισχύει κάθε φορά.

Άρθρο 3

Οι αρμοδιότητες και τα αντικείμενα κάθε Υπηρεσιακής μονάδας καθορίζονται ως εξής:

Α. Γραφείο Προέδρου και Διοικητικού Συμβουλίου

Ο Πρόεδρος και το Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού Προσώπου κατευθύνει τη δράση για την εκπλήρωση της αποστολής του.

Διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία και τους πόρους του Νομικού Προσώπου.

Εγκρίνει και υποβάλλει τον ετήσιο προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό.

Εκπονεί επενδυτικά προγράμματα και προγράμματα ανάπτυξης των δραστηριοτήτων του Νομικού Προσώπου και αποφασίζει γενικά για κάθε θέμα που είναι αρμόδιο από το Νόμο και τον Κανονισμό.

Ο Πρόεδρος:

Εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

Συγκαλεί σε συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο.

Παρακολουθεί και κατευθύνει τη λειτουργία του Νομικού Προσώπου.

Προΐσταται των Υπηρεσιών του Νομικού Προσώπου και εκδίδει τις πράξεις που αφορούν το προσωπικό και είναι πειθαρχικός προϊστάμενος αυτού.

Εκπροσωπεί το Νομικό Πρόσωπο σε κάθε δικαστήριο και δημόσια αρχή.

Υπογράφει τα έγγραφα και τις συμβάσεις του Νομικού Προσώπου.

Αποφασίζει για τη λήψη εκτάκτων μέτρων και υποβάλλει τις σχετικές αποφάσεις για έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Β΄ Διευθυντής:

Αποτελεί το ανώτερο διοικητικό όργανο της καθημερινής λειτουργίας του Σταθμού και τον ουσιαστικό συνδετικό κρίκο μεταξύ του Σταθμού και του Διοικητικού του Συμβουλίου, που είναι και το ανώτατο διοικητικό όργανο του Σταθμού ως Ν.Π.Δ.Δ.

Έχει την εποπτεία και την καθοδήγηση των υπηρεσιών του Παιδικού Σταθμού, καθώς και της γενικότερης λειτουργίας του.

Συμμετέχει στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και εισηγείται θέματα, χωρίς όμως δικαίωμα ψήφου, στις περιπτώσεις που δεν είναι μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

Β1. Γραφείο Διοικητικών και Οικονομικών - Διαχειριστικών Υπηρεσιών

1α. Τομέας Διοικητικών Εργασιών

Έχει ως αντικείμενο ευθύνης αποκλειστικής τα σχετικά με το προσωπικό θέματα του Σταθμού, ήτοι εκδίδει άδειες, κλιμάκια, χρονοεπιδόματα, μισθολόγιο και τη γραμματειακή στήριξη του Σταθμού.

1β. Τομέας Λογιστικής και Ταμειακής Παρακολούθησης

Διεκπεραιώνει τις αναγκαίες εργασίες για την παρακολούθηση των οικονομικών του Σταθμού και συγκεκριμένα ασχολείται με τον προϋπολογισμό, απολογισμό, τα εντάλματα, την ενημέρωση των διαχειριστικών βιβλίων, πληρωμές, οικονομικές συμφωνίες εν γένει.

1γ. Τομέας Προμηθειών - Αποθηκών

Έχει ως αντικείμενο ευθύνης όλο το πλέγμα των διαδικασιών που χρειάζονται για τον εφοδιασμό του Παιδικού Σταθμού με είδη τροφοδοσίας, ειδών καθαριότητας και γενικότερα εξοπλισμού, αλλά και τη διενέργεια διαγωνισμών, παραγγελιών και παρακολούθησης της κίνησης της αποθήκης.

Β2. Γραφείο Παιδαγωγικών και Ιατρικών Υπηρεσιών

2α. Τομέας Παιδαγωγικών Υπηρεσιών

Αντικείμενο απασχόλησης και ευθύνης του είναι η αγωγή, φροντίδα και ψυχαγωγία των προσχολικής ηλικίας παιδιών ήτοι παιδιών από 8 μηνών μέχρι και την εγγραφή τους στο δημοτικό σχολείο (νήπια - βρέφη), με βάση τις εξειδικευμένες επιστημονικές και παιδαγωγικές γνώσεις και σύμφωνα με τις ρυθμίσεις της κάθε φορά ισχύουσας νομοθεσίας.

2β. Τομέας Ιατρικών και Ψυχικών Υπηρεσιών

Έχει την ευθύνη της ιατρικής και ψυχικής παρακολούθησης και υγείας των παιδιών και ασκεί τη γενική επίβλεψη για την υγειονομική κατάσταση, του Παιδικού Σταθμού.

Β3 Γραφείο Βοηθητικών Υπηρεσιών

3α. Τομέας Μαγειρείου

Παραλαμβάνει τα είδη διατροφής και φροντίζει για την έγκαιρη, καλή και υγιεινή παρασκευή του ροφήματος και του φαγητού και γενικά για την καλή και καθαρή διατροφή των παιδιών.

3β. Τομέας Καθαριότητας και Γενικών Καθηκόντων.

Παραλαμβάνει τα είδη καθαριότητας και φροντίζει για την καθαριότητα όλων των χώρων και του ιματισμού του Σταθμού.

Άρθρο 4

Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης προέρχεται από τους κλάδους ΠΕ εν ελλείψει αυτών από τους κλάδους ΤΕ και εν ελλείψει αυτών από τους κλάδους ΔΕ τηρουμένων των λοιπών διατάξεων της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.

Ο επιλεγείς Προϊστάμενος τοποθετείται με απόφαση του Προέδρου.

Τον Προϊστάμενο που απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνει στα καθήκοντά του ο κατά βαθμό ανώτερος υπάλληλος τηρουμένων των διατάξεων περί προβαδίσματος των κατηγοριών του προσωπικού.

Οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα του κάθε υπαλλήλου καθορίζονται από τον Κανονισμό Λειτουργίας.

Ακροτελεύτειο άρθρο

Από την απόφαση αυτή προκαλείται σε βάρος του Νομικού Προσώπου ετήσια δαπάνη ποσού 104.400.000 δρχ.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 8 Δεκεμβρίου 1998

Με εντολή Γεν. Γραμ. Περιφέρειας

Η Προϊσταμένη

ΑΙΚ. ΧΑΪΤΙΔΟΥ

Αριθ. 8876 (3)

Σύσταση ίδιου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Αργοστολίου Ν. Κεφαλληνίας με την επωνυμία «11η Ενιαία Σχολική Επιτροπή 5ου Δημοτικού - 4ου Νηπιαγωγείου».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) της παρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90 «Για την ακαδημία και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (ΦΕΚ Α/100) και β) του άρθρου 203 του Π.Δ/τος 410/95 (ΦΕΚ Α/231) Δ.Κ.Κ.

2. Την αριθμ. 210/98 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αργοστολίου για σύσταση Σχολικής Επιτροπής.

3. Την αριθμ. 3553/29.8.97 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ιονίων Νησιών, «Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων και εξουσιοδότηση υπογραφής», αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Αργοστολίου του Νομού Κεφαλληνίας ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «11η Ενιαία Σχολική Επιτροπή 5ου Δημοτικού - 4ου Νηπιαγωγείου».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α. Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

β. Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

γ. Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

δ. Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα, σκεύη και βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των μονάδων.

3. Διοίκηση: Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από τους:

α. Ένα Δημοτικό Σύμβουλο.

β. Το Διευθυνή του 5ου Δημοτικού, ως Πρόεδρο.

γ. Το Διευθυντή του 4ου Νηπιαγωγείου.

δ. Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων του 5ου Δημοτικού.

ε. Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων του 4ου Νηπιαγωγείου.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχει Σύλλογος Γονέων, ορίζεται ένας γονέας μαθητή.

4. Θητεία: Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας δημοτικής περιόδου. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. ακολουθεί τη δημοτική περίοδο.

Το Δ.Σ. εκλέγει Αντιπρόεδρο και Γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α. Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

β. Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες.

δ. Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε. Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Περιουσία: Ολόκληρη η υφιστάμενη κινητή και ακίνητη περιουσία των σχολικών μονάδων.

7. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει από τον Αντιπρόεδρο.

8. Κάλυψη Δαπάνης: Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κ.Α. 212 του προϋπολογισμού του Δήμου Αργοστολίου, ύψους 1.000.000 δρχ. για το τρέχον οικονομικό έτος και για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αργοστόλι, 8 Δεκεμβρίου 1998

Με εντολή Γεν. Γραμ. Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΘΩΜΑΣ ΚΟΥΚΟΥΛΕΤΣΟΣ

Αριθ. 10851 (4)

Τροποποίηση της συστατικής πράξης Σχολικής Επιτροπής με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικών Σχολείων Αγίου Αδριανού και Προφήτη Ηλία και Νηπιαγωγείου Αγ. Αδριανού» Ν. Αργολίδας.

Ο ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/90 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις».

2. Τις διατάξεις: α) του άρθρου 203 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 410/95).

3. Τις διατάξεις του άρθρ. 27 του Ν. 2081/92 με τις οποίες προστέθηκε νέο άρθρο 29Α στο Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

4. Την 58/98 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Αγίου Αδριανού, από την οποία προκύπτει ότι το 1/θέσιο Δημοτικό Σχολείο Προφήτη Ηλία και το 3/θέσιο Δημοτικό Σχολείο Αγ. Αδριανού συγχωνεύτηκαν, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την παρ. 1 της Α13/23.1.90 πράξης με την οποία έγινε η σύσταση ίδιου Νομικού Προσώου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικών Σχολείων Αγίου Αδριανού και Προφήτη Ηλία και Νηπιαγωγείου Αγ. Αδριανού», ως προς την επωνυμία και ορίζουμε ότι:

1. Συνιστούμε στην Κοινότητα Αγίου Αδριανού Νομού Αργολίδας ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου Αγίου Αδριανού».

Κατά τα λοιπά ισχύει όπως έχει η τροποποιούμενη συστατική πράξη.

Κάλυψη δαπάνης:

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ναύπλιο, 9 Δεκεμβρίου 1998

Με εντολή Γεν. Γραμ. Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
ΓΕΩΡΓΙΑ ΠΑΠΑΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ

Αριθ. Ζ/11758 (5)

Συγκρότηση επιτροπής προσδιορισμού νέων αγροτών στο Ν. Έβρου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΕΒΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 2520/97 «Μέτρα για τους νέους αγρότες».

2. Την ΚΥΑ 337410/10.7.98 «Λεπτομέρειες εφαρμογής Ν. 2520/97».

3. Το Ν. 2218/94 «Ίδρυση Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, τροποποίηση διατάξεων για την πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση και την περιφέρεια και άλλες διατάξεις».

4. Το Ν. 2240/94 «Συμπλήρωση διατάξεων για την Ν.Α. και άλλες διατάξεις».

5. Την προφορική εισήγηση του Δ/ντου Διεύθυνσης Αγροτικής Ανάπτυξης Έβρου, αποφασίζουμε:

Συγκροτούμε τριμελή επιτροπή που θα αποτελείται από:

1. Κογιομτζή Μιχάλη, γεωπόνο, μόνιμο υπάλληλο ης Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Ν. Έβρου, ως Πρόεδρο, με αναπληρωτές τη Σχινά Αικατερίνη, γεωπόνο, μόνιμο υπάλληλο της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Έβρου και τον Ιωαννίδη Δημοσθένη, γεωπόνο, μόνιμο υπάλληλο της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Ορεστιάδος.

2. α) Τον Ελευθεριάδη Δημήτριο, ΔΕ β μόνιμο υπάλληλο της Δ.Ο.Υ. Αλεξανδρούπολης, με αναπληρωτή τον Ελευθερίου Θεόδωρο ΔΕ β μόνιμο υπάλληλο της Δ.Ο.Υ. Αλεξανδρούπολης.

β) Την Παλαμιδά Θεοδώρα ΠΕ α μόνιμο υπάλληλο της

Δ.Ο.Υ. Σουφλίου, με αναπληρωτή τον Τσιάγκα Αντώνιο ΔΕ β, μόνιμο υπάλληλο της Δ.Ο.Υ. Σουφλίου.

γ) Το Λυρούδη Κων/νο ΔΕ α μόνιμο υπάλληλο της Δ.Ο.Υ. Διδυμοτείχου, με αναπληρωτή το Γερασούδη Κων/νο ΠΕ γ μόνιμο υπάλληλο της Δ.Ο.Υ. Διδυμοτείχου.

δ) Τον Τσομπανίδη Κυριάκο ΔΕ α μόνιμο υπάλληλο της Δ.Ο.Υ. Ορεστιάδος, με αναπληρωτή τον Κιογλού Βασίλειο ΔΕ α υπάλληλο της Δ.Ο.Υ. Ορεστιάδος.

3. Το Δημητριάδη Θεόφιλο εκπρόσωπο της Ε.Α.Σ. Αλεξανδρούπολης με αναπληρωτή τον Βαρσαμακίδη Βαλσάμη, εκπρόσωπο ΕΑΣ Ορεστιάδος.

Γραμματέας επιτροπής ορίζεται η Φαρασοπούλου Γιάννα, μόνιμος υπάλληλος της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Έβρου, με αναπληρωτή την Καραθανάση Αναστασία, μόνιμο υπάλληλο της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Ορεστιάδος.

Έργο της επιτροπής είναι η εξέταση των αιτήσεων των ενδιαφερομένων για τη χορήγηση βεβαίωσης ότι στο πρόσωπό τους συντρέχει η ιδιότητα του νέου ή νεοεισερχομένου αγρότη.

Η διάρκεια της θητείας της επιτροπής είναι διετής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αλεξανδρούπολη, 4 Δεκεμβρίου 1998

Ο Νομάρχης
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΝΤΟΛΙΟΣ

Αριθ. Κ 437 (6)

Τροποποίηση διατάξεων παρ. 2 άρθρου 16 κανονισμού λειτουργίας διοικήσεως και παροχών ΚΑΦ Λιμένος Αλεξανδρούπολης.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΕΒΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1588/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

2. Τις διατάξεις του Ν. 3200/55 «Περί διοικητικής αποκεντρώσεως» σε συνδυασμό με το από 20.6.55 Β.Δ. όπως συμπληρώθηκε με το Π.Δ. 532/70 και Β.Δ. 711/70.

3. Τις διατάξεις του Κωδ. Ν. 5167/32, του Ν.Δ. 1254/49 και Ν. 1082/80.

4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 369/89 «Οργάνωση των Υπηρεσιών Εργασίας Νομαρχιών».

5. Τις διατάξεις του άρθ. 16 του κανονισμού λειτουργίας διοικήσεως και παροχών ΚΑΦ Λιμένος Αλεξανδρούπολης, όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.

6. Το αριθμ. 10995/8.4.98 έγγραφο του Υπουργείου Εργασίας περί αναπροσαρμογής της εφάπαξ αποζημίωσης των φορτ/τών ΚΑΦ Λιμένος Αλεξανδρούπολης για το έτος 1998 κατά ποσοστό 5%.

7. Το αριθμ. 4/12.2.98 πρακτικό συνεδριάσεως της Διοικούσης Επιτροπής του ΚΑΦ Λιμένος Αλεξανδρούπολης, σχετικά με αύξηση της εφάπαξ αποζημίωσης των φορτ/τών, αποφασίζουμε:

1. ...

2. Το υπό τις ανωτέρω προϋποθέσεις της προηγουμένης παραγράφου εις τους δικαιούχους ποσό εφάπαξ αποζημίωσης ορίζεται υπό ομαλές συνθήκες του ΚΑΦ αναλόγως των ετών συμμετοχής σ' αυτό ως ακολούθως:

α) Το βασικό κλιμάκιο της εφάπαξ αποζημίωσης του ΚΑΦ καθορίζεται σε ένα εκατομμύριο εξακόσιες είκοσι τρεις χιλιάδες επτακόσιες είκοσι έξι δραχμές (1.623.726).

β) Από τον 11ο μέχρι 20ο χρόνο, εισηγείται ποσοστό 5% επί του ισχύοντος κλιμακίου για κάθε χρόνο, ήτοι ποσό τριακόσιες είκοσι τέσσερις χιλιάδες επτακόσιες σαράντα επτά δρχ. (324.747).

γ) Από τον 21ο μέχρι τον 30ο χρόνο χορηγείται ποσοστό 5% επί του ισχύοντος κλιμακίου για κάθε χρόνο, ήτοι ποσό τετρακόσιες πέντε χιλιάδες εννιακόσιες τριάντα μια δραχμές (405.931).

δ) Από τον 31ο χρόνο μέχρι τον 35ο χρόνο χορηγείται ποσό εκατόν πενήντα τρεις χιλιάδες οκτακόσιες εξήντα τέσσερις δραχμές (153.864) για κάθε χρόνο, μη δυναμένου του συνολικού ποσού της εφάπαξ αποζημίωσης να υπερβεί το ποσό των εννέα εκατομμυρίων εξακοσίων ενενήντα εννέα χιλιάδων οκτακοσίων είκοσι έξι δρχ. (9.699.826).

ε) Το ανώτατο όριο καλύπτει συνταξιοδοτούμενο φορτ/τή με 35 χρόνια Υπηρεσίας.

3. Κλάσμα του έτους πλέον των 6 μηνών θεωρείται πλήρες έτος και υπολογίζεται για την προσαύξηση.

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφερημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αλεξανδρούπολη, 24 Μαΐου 1998

Ο Νομάρχης
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΝΤΟΛΙΟΣ

Αριθ. 14/3660 (7)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοιν. Λειτουργού στη Στάϊκου Σταματίνα.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Με την 14/3660/98 απόφαση του Νομάρχη Καβάλας χορηγήθηκε στην Στάϊκου Σταματίνα του Τρύφωνα, κάτοικο Καβάλας, άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικής Λειτουργού.

Καβάλα, 9 Δεκεμβρίου 1998

Με εντολή Νομάρχη
Η Διευθύντρια
Ζ. ΡΑΓΚΑΖΑ

Αριθ. 26169/98 (δις) (8)

Ανάκληση αδείας κυκλοφορίας του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος WELLVONE.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 26169/16.11.98 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της κοινής υπουργικής απόφασης Α6/9392/91, η άδεια κυκλοφορίας του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος WELLVONE.

Μορφή: FC.TAB 250 mg/TAB.

Δικαιούχου σήματος: WELLCOME FOUNDATION LTD, ENGLAND.

Υπεύθυνου κυκλοφορίας: GLAXO WELLCOME AEBE.
Διότι η εταιρεία υπέβαλε αίτηση ανάκλησης.

Αθήνα, 16 Νοεμβρίου 1998

Ο Πρόεδρος
ΓΕΡ. ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ

Αριθ. 40980/98 (δις) (9)

Ανάκληση αδείας κυκλοφορίας του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος DERMACIDE.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 40980/7.12.98 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της κοινής υπουργικής απόφασης Α6/9392/91, η άδεια κυκλοφορίας του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος DERMACIDE..

Μορφή: (SOL.EXT.US) Διάλυμα εξωτερικής χρήσης.

Δικαιούχου: ELF.SANOFI S.A. FRANCE.

Υπεύθυνου κυκλοφορίας: SANOFI WINTHROP AE

Διότι η άδειά του έληξε την 31.12.1997 και η ετ. δεν υπέβαλε αίτηση ανανέωσης.

Αθήνα, 7 Δεκεμβρίου 1998

Ο Πρόεδρος
ΓΕΡ. ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ

Αριθ. 25320/98 (δις) (10)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας του φαρμακευτικού σκευάσματος LIDOCAINE HYDROCHLORIDE WITH EPINEPHRINE.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 25320/4.12.98 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της κοινής υπουργικής απόφασης Α6/9392/91, η άδεια κυκλοφορίας του φαρμακευτικού σκευάσματος LIDOCAINE HYDROCHLORIDE WITH EPINEPHRINE.

Μορφή: INJ.SOL 2%+1:100.000 και INJ.SOL 2%+1:50.000.

Δικαιούχου: B.L.DENTAL COMPANY USA.

Υπεύθυνου κυκλοφορίας: ΧΡ. ΚΑΤΣΟΥΠΑΣ ΑΕΒΕΕ - DENTAPHARM S.A.

Διότι η Εταιρεία υπέβλαε αίτηση ανάκλησης.

Αθήνα, 4 Δεκεμβρίου 1998

Ο Πρόεδρος
ΓΕΡ. ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ

Αριθ. 39544/98 (11)

Ανάκληση αδειών κυκλοφορίας των φαρμακευτικών ιδιοσκευασμάτων GLOBUMAN BERNA & RHESUMAN BERNA.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 39554/16.11.98 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκΑΝ, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της κοινής υπουργικής απόφασης Α6/9392/91, οι άδειες κυκλοφορίας των φαρμακευτικών ιδιοσκευασμάτων GLOBUMAN BERNA & RHESUMAN BERNA.

Μορφές: 1) INJ.SOL 320mg/2ML και LY.P.IV.IN 2.5g/VIAL.

2) INJ.SOL 250mcg/2ML και PR.SYR και PR.SYR και LY.PD.INJ 200mcg/(1000 IU)/VIAL.

Δικαιούχου: BEPNA INSTITUT SEROTH ET VACCINAL SWITZERLAND.

Υπεύθυνου κυκλοφορίας: ΦΑΡΑΝ ΑΒΕΕ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ & ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ.

Διότι η ετ. υπέβαλε αίτηση ανάκλησης.

Αθήνα, 16 Νοεμβρίου 1998

Ο Πρόεδρος
ΓΕΡ. ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ

Αριθ. 24687/98 (δις) (12)

Ανάκληση αδειών κυκλοφορίας των φαρμακευτικών ιδιοσκευασμάτων BEROTEC, OXIVENT, EFFORTIL.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 24687/16.11.98 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκαν, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της κοινής υπουργικής απόφασης Α6/9392/91, οι άδειες κυκλοφορίας των φαρμακευτικών ιδιοσκευασμάτων BEROTEC, OXIVENT, EFFORTIL.

Μορφές: 1) INJ.SOL 0.5mg/10ML AMP και TAB 5mg/TAB.

2) AER.M.INH 100mcg/DOSE.

3) INJ.SOL 10mg/ML AMP.

Δικαιούχου σήματος: BOEHRINGER INGLEHEIM INTERNATIONAL GMBH, GERMANY.

Υπεύθυνου κυκλοφορίας: BOEHRINGER INGLEHEIM ΕΛΛΑΣ ΑΕ.

Διότι η εταιρεία υπέβαλε αίτηση ανάκλησης.

Αθήνα, 16 Νοεμβρίου 1998

Ο Πρόεδρος
ΓΕΡ. ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ

Αριθ. 39640/98 (δις) (13)

Ανάκληση αδείας κυκλοφορίας του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος NATULAN.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 39640/3.12.98 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της κοινής υπουργικής απόφασης Α6/9392/91, η άδεια κυκλοφορίας του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος NATULAN.

Μορφή: CAPS 50 mg/CAP.

Δικαιούχου σήματος: F.HOFFMANN-LA ROCHE LTD, SWITZERLAND.

Υπεύθυνου κυκλοφορίας: ROCHE (HELLAS) AE.

Διότι η εταιρεία υπέβαλε αίτηση ανάκλησης.

Αθήνα, 3 Δεκεμβρίου 1998

Ο Πρόεδρος
ΓΕΡ. ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ

Αριθ. 36492/98 (δις) (14)

Ανάκληση αδείας κυκλοφορίας του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος FLUANXOL.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 36492/3.12.98 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε,

βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της κοινής υπουργικής απόφασης Α6/9392/91, η άδεια κυκλοφορίας του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος FLUANXOL.

Μορφή: S.C.TAB 0.5mg/TAB, 1mg/TAB, 3mg/TAB, 5mg/TAB και OILY.INJ 40mg/2ML.

Δικαιούχου σήματος: LUNDBECK H A/S DENMARK.

Υπεύθυνου κυκλοφορίας: LUNDBECK HELLAS AE.

Διότι η εταιρεία υπέβαλε αίτηση ανάκλησης.

Αθήνα, 3 Δεκεμβρίου 1998

Ο Πρόεδρος
ΓΕΡ. ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(15)

Στο ΦΕΚ 386/29.4.98/τ.Β΄, όπου δημοσιεύθηκε η 13370/6.4.1998 απόφαση Γεν. Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, με θέμα «Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Ιλίου με το όνομα 3ος Δημοτικός Βρεφονηπιακός Σταθμός Ιλίου», διορθώνεται το άρθρο «5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι παραλείποντας την παράγραφο α) (Η ετήσια επιχορήγηση από την Περιφερειακή ...)» και αναπροσαρμόζοντας την αρίθμηση των υπολοίπων παραγράφων του εν λόγω άρθρου.

(Από την Περιφέρεια Αττικής)

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ